

HUISHOUDELIJK REGLEMENT SPORTINFRA

ART. 1: Infrastructuur

Het Autonom Gemeentebedrijf Puurs (AGB Puurs) staat in voor de terbeschikkingstelling van welbepaalde sportruimten en bijhorende sportmateriaal in de sportaccommodatie:

- Sporthal de Kollebloem in Puurs
- Sporthal Vrijhals, voetbal- tennis- beach- en omnisportterreinen in Breendonk
- Sporthal De Wandeling in Liezele
- Sportlokaal Dagcentrum in Ruisbroek
- Kliminfrastructuur Klimax I en Klimax II in Breendonk

ART. 2: Doelstellingen

De sportaccommodatie is bestemd voor de organisatie van sportactiviteiten en sportevenementen voor alle leeftijdsgroepen en op alle niveaus.

Een aantal keer per jaar kan de sporthal de Kollebloem ter beschikking worden gesteld voor (culturele) evenementen.

ART. 3: Wie – wat – waar - wanneer

Sporthal de Kollebloem, Kloosterhof 1, 2870 Puurs 03 890 76 20 Open: maandag tot vrijdag 9.00u-17.00u 18.00u-23.00u Woensdag 13.00u-23.00u Zaterdag 9.00u-18.00u Zaterdagavond en zondag na afspraak	
Wat	trainingen, wedstrijden, tornooien, schoolsport, sportdienst activiteiten, sportevenementen volleybal 3 + 1 (centraal); badminton 12 (3 x 4); zaalvoetbal/handbal 1 (in breedte zaal 2), basket 2; turnen (incl. loopplonge)
Wie	Sportclubs, scholen, verenigingen, adviesraden, families, individuele sporters, gemeentediensten,...
Inbegrepen	zaal (per 1/3 zaaldeel te reserveren behalve bij sportevenementen 3/3), kleedkamer(s), sportmateriaal voor de overeenkomstige sportbeoefening, op aanvraag: elektronisch scorebord, geluidsinstallatie, tribune op de verdieping
Maximum capaciteit	2000 personen
m ²	Sportzaal : 1536 m ² (48x32m)- vrije hoogte 7,5 m – sportvloer vlakverende POLYFER Terrein A (deel aan cafetaria): 528m ² Terrein B (middelste deel): 528m ² Terrein C (deel aan kant rolpoort):455m ² zaaldelen gescheiden door elektrische scheidingsnetten Tribune : vaste constructie op de verdieping met 246 zitplaatsen en 2 plaatsen voor personen met een mobiliteitsbeperking Kleedkamers : sporters : 6 st (1 – 6) Kleedkamers scheidsrechters, incl. toilet: 4 st (A – D) waaronder 2 voorzien voor personen met een mobiliteitsbeperking

	<p>Sanitaire voorzieningen: Inkomhal: vrouwen: 10 toiletten Mannen:14 urinoirs – 3 toiletten Gehandicapten: 1 st Cafetaria (concessie): gelijkvloers en verdieping</p>
--	--

<p>Sporthal Vrijhals, C. Verschaevestraat 15, 2870 Breendonk - Puurs 03 886 05 28 Open : maandag – vrijdag: 13.00u tot 23.00u Zaterdag: 9.00u-23.00u Zondag: 9.00u-17.00u Andere uren: na afspraak</p>	
Wat	<p>trainingen, wedstrijden, toernooien, schoolsport, sportdienst activiteiten, sportevenementen volleybal 3 + 1 (centraal); badminton 9 (3 x 3); zaalvoetbal/handbal 1, basket 2 officiële afm. + 1 (centraal)</p>
Wie	<p>Sportclubs, scholen, verenigingen, adviesraden, families, individuele sporters, gemeentediensten,...</p>
Inbegrepen	<p>zaal (per 1/3 zaaldeel te reserveren behalve bij sportevenementen 3/3), kleedkamer(s), sportmateriaal voor de overeenkomstige sportbeoefening, op aanvraag: elektronisch scorebord, uitschuifbare en verrolbare tribunes in de zaal</p>
m ²	<p>Sportzaal : 1056 m² (44x24m)- vrije hoogte 7,0 m – sportvloer vlakverende POLYFER Terrein A: 352m² Terrein B: 352m² Terrein C: 352m² zaaldelen gescheiden door elektrische scheidingsnetten Tribune : uitschuifbaar in de zaal met 1x 150 en 1x 157 zitplaatsen Verrolbaar: 9 st. à 21 zitplaatsen/stuk Kleedkamers : sporters : 6 st (1 – 6) Kleedkamers scheidsrechters: 3 st (1-3) Sanitaire voorzieningen: Per kleedkamer 1 toilet inkomhal : toiletten mannen 1 + urinoirs 2 / Toiletten dames: 2 Cafetaria: toiletten mannen 1 + urinoirs 2 Gehandicaptentoilet: 1 Cafetaria Vrijhals: 195m² in concessie aan VZW Topvolley Puurs</p>
Maximum capaciteit	<p>900 personen</p>

<p>Voetbalterrein Vrijhals, C. Verschaevestraat 15, 2870 Breendonk - Puurs 03 886 05 28</p> <p>Maandag tot vrijdag: 13.00u tot 22.00u Zaterdag: 9.00u-22.00u Zondag: 9.00u-17.00u</p>	
Wat	trainingen, wedstrijden, schoolsport, sportdienst activiteiten, sportevenementen
Wie	Sportclubs, scholen, verenigingen, adviesraden, families, individuele sporters, gemeentediensten,...
Inbegrepen	2 kleedkamers enkel na reservatie Overdekte staantribune: 10 pers
m ²	105m x 65m = 6.825m ²
<p>Tennisterreinen, C. Verschaevestraat 15, 2870 Breendonk - Puurs 03 886 05 28</p> <p>Van maart tot oktober Maandag tot vrijdag: 13.00u tot 22.00u Zaterdag: 9.00u-22.00u Zondag: 9.00u-17.00u</p>	
Wat	trainingen, wedstrijden, schoolsport, sportdienst activiteiten
Wie	Sportclubs, scholen, verenigingen, adviesraden, families, individuele sporters, gemeentediensten,...
Inbegrepen	1 kleedkamer enkel na reservatie
m ² - capaciteit	3 terreinen van 36m x 16m=576m ²

<p>Beachterrein Vrijhals, C. Verschaevestraat 15, 2870 Breendonk - Puurs 03 886 05 28</p> <p>Van maart tot oktober Maandag tot vrijdag: 13.00u tot 22.00u Zaterdag: 9.00u-22.00u Zondag: 9.00u-17.00u</p>	
Wat	trainingen, wedstrijden, schoolsport, sportdienst activiteiten
Wie	Sportclubs, scholen, verenigingen, adviesraden, families, individuele sporters, gemeentediensten,...
Inbegrepen	1 kleedkamer enkel na reservatie
m ²	22m x 21m= 462m ²
<p>Omnisportterrein Vrijhals, C. Verschaevestraat 15, 2870 Breendonk - Puurs 03 886 05 28</p> <p>Maandag tot vrijdag: 13.00u tot 22.00u Zaterdag: 9.00u-22.00u Zondag: 9.00u-17.00u</p>	
Wat	Basketbal (2), skate
Wie	Sportclubs, scholen, verenigingen, adviesraden, families, individuele sporters, gemeentediensten,...
m ²	47m x 30m = 1.410m ²

Sportthal De Wandeling, Turkenhofdreef z/n, 2870 Liezele – Puurs Open: na reservatie (zie artikel 4)	
Wat	trainingen, wedstrijden, toernooien, schoolsport, sportdienst activiteiten, sportevenementen volleybal 1 centraal; badminton 3; basket 1
Wie	Sportclubs, scholen, verenigingen, adviesraden, families, individuele sporters, gemeentediensten,...
Inbegrepen	zaal, kleedkamer(s), sportmateriaal voor de overeenkomstige sportbeoefening,
Maximum capaciteit	160 personen (170 personen extra indien nooddeuren richting school beschikbaar/open)
m ² - capaciteit	Sportzaal : 480 m ² (30m x 16m) - vrije hoogte 8,0 m – sportvloer vlakverende POLYFER Kleedkamers : sporters : 2 st Kleedkamers scheidsrechter: 1 st Sanitaire voorzieningen: vrouwen 3 st Mannen 1 st + 1 urinoir Gehandicaptentoilet: 1

Sportlokaal Dagcentrum, Achterhoefweg 37 2870 Ruisbroek - Puurs Open: na reservatie (zie artikel 4)	
Wat	Trainingen – wedstrijden (enkel volleybal) volleybal 1 centraal; badminton 2 (niet officiële afmetingen)
Wie	Sportclubs, verenigingen, families, gemeentediensten,...
Inbegrepen	zaal, kleedkamer(s), sportmateriaal voor de overeenkomstige sportbeoefening,
m ² - capaciteit	Sportzaal : 22m x 14,5 = 319m ² - 7m hoogte Kleedkamers incl sanitair : 2 st (toegankelijk voor personen met een mobiliteitsbeperking)

- Het AGB blijft te allen tijde bevoegd om tussentijds te beschikken over de sportaccommodatie. In voorkomend geval zal de gebruiker hiervan zo spoedig mogelijk in kennis worden gesteld.
- De gebruiker mag geen enkele andere bestemming geven aan de zaal of het sportterrein dan deze waarvoor de terbeschikkingstelling werd toegestaan. De verdere terbeschikkingstelling is ten strengste verboden.
- De reservatieaanvraag gebeurt door één meerderjarige verantwoordelijke en dit namens een welbepaalde vereniging, groepering of privé-initiatief.
- Het niet beschikbaar zijn van de sporthallen, sportterreinen of de installaties om welke reden ook kan geen aanleiding geven tot schadeloosstelling.
- Het AGB kan te allen tijde de sportaccommodatie sluiten om redenen van openbaar nut, veiligheid en hygiëne of in geval van overmacht zonder dat enig bezoeker of groep van bezoekers hiervoor een schadevergoeding kan vorderen.

Gebruiksaanvragen door occasionele gebruikers

- via mail vrijetijdsbalie@puurs.be
- aan de vrijetijdsbalie, Kloosterhof 1 of telefonisch 03 890 76 20
tijdens de openingsuren maandag – vrijdag 9.00u-12.00u / 13.00u-17.00u / 18.00u-20.00u
zaterdag: 10.00u-12.00u (tijdens de schoolvakanties enkel de kantooruren)
- buiten deze openingsuren kan voor directe ingebruikname de sportreservatie door de zaalwachter van dienst worden genoteerd en afgerekend.
Sporthal Vrijhals: 03 886 05 28 – Sporthal de Kollebloem: 03 897 97 61
- Kunnen geweigerd worden indien deze minder dan 7 werkdagen vooraf werden aangevraagd
- Het is niet toegelaten om op het adres van de sportinfrastructuur een 'tijdelijke of definitieve vestigingsplaats' in te richten voor een verkoop van goederen of diensten. Het directiecomité kan hier gemotiveerd van afwijken.

ART. 5: Tarieven

- Er wordt een gebruiksovereenkomst opgemaakt tussen de huurder en de sportdienst welke recht geeft op het gebruik van de gehuurde ruimte, sportmateriaal overeenkomstig de sportbeoefening, inclusief kosten elektriciteit, gas en water.
- Indien de gebruiker niet komt opdagen, en dit zonder voorafgaande verwittiging (art.7), wordt de gebruiksvergoeding aangerekend.
- Het niet naleven van afspraken vermeld in dit huishoudelijk reglement of indien blijkt dat er zich misbruiken van het retributie reglement voordoen, kan de waarborg geheel of gedeeltelijk worden ingehouden.

ART. 6: Facturatie en betaling

- De retributie is verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de sportinfrastructuur.
- Bij regelmatig sportgebruik worden de reservaties maandelijks gefactureerd, tenzij anders overeen gekomen.
- Betaling wordt geacht te gebeuren binnen de acht dagen na ontvangst van de factuur.
- Het directiecomité kan overgaan tot weigering bij de aanvraag voor een volgende activiteit.

ART. 7: Annulatie

- Een reservatie kan geannuleerd worden tot ten laatste 7 dagen voor een activiteit
- Bij het niet tijdig annuleren wordt een annulatie vergoeding aangerekend gelijk aan de retributie geldig voor de aangevraagde locatie(s).

ART. 8: Billijke vergoeding en SABAM

- SABAM wordt aangevraagd en betaald door de gebruiker.
- Billijke vergoeding is ten laste van het AGB.

ART. 9: Rechten en plichten van de gebruiker

A. VEILIGHEID

- De gebruiker is aansprakelijk voor de door hem veroorzaakte schade aan de infrastructuur en bijhorend materiaal; iedere beschadiging dient onmiddellijk aan de medewerkers van de sportdienst. Het directiecomité kan de schade verhalen aan de gebruiker.
- De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de toepassing van alle geldende wetgevingen o.a.:
 - de betaling van de verschuldigde rechten en eventuele boetes
 - de eerbiediging van de wetgeving op de zedelijke bescherming van de jeugd en de beteugeling van dronkenschap
 - de eerbiediging van de wetgeving betreffende de geluidsnormen (<http://www.lne.be/themas/hinder-en-risicos/geluidshinder/beleid/muziek>)
 - de verzekering inzake burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid
 - handelen volgens richtlijnen opgenomen in de wet rond de persoonsbescherming
- De gebruiker kan het directiecomité nooit aansprakelijk stellen voor eventuele schade of diefstal van eigen materiaal dat in de sporthal wordt gestockeerd.
- Een basisvoorziening E.H.B.O. materiaal is voorzien in het zaalwachterlokaal voor sporthal Vrijhals en sporthal de Kollebloem, in de cafetaria voor sporthal De Wandeling en beschikbaar voor de gebruiker tijdens aanwezigheid van onthaalbediende of zaalwachter of cafetaria-uitbater.
- Het AGB Puurs kan niet aansprakelijk gesteld worden voor verdwenen of verloren voorwerpen. Elk verlies wordt aan de medewerkers van de sportdienst meegedeeld. Gevonden voorwerpen worden onmiddellijk aan een medewerker van de sportdienst afgegeven.
- De gebruikers en bezoekers staan in voor hun eigen veiligheid. Het AGB Puurs kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele persoonlijke ongevallen en voor schade aan persoonlijk materiaal.

B. SPECIFIEKE VEILIGHEIDSVOORSCHRIFTEN

- De sportvloer mag enkel met stofvrije sportpantoffels betreden worden. De sportpantoffels mogen geen verkleuring- en of verbrandingsstrepen op de sportvloer nalaten. De sportvloer mag niet betreden worden met schoeisel dat buiten gedragen wordt.
- Dieren zijn in de sportaccommodatie niet toegelaten tenzij anders overeengekomen.
- De gebruiker wordt verplicht om tijdens een sportevenement toezicht te voorzien in de sanitaire ruimten. Hij mag hiervoor geen vergoeding vragen.

Alle veiligheidsvoorschriften moeten nageleefd worden en in het bijzonder aandacht schenken aan.

- Het veilig plaatsen en opbergen van het sportmateriaal.
- Het juiste gebruik van sportmaterialen.

- De ruimte voor en achter de nooddeuren, brandhaspels en toegang tot de technische ruimte dient steeds gevrijwaard te worden. De ruimtes moeten onmiddellijk en vlug bereikbaar zijn.
- Het veilig plaatsnemen op de tribunes.

Specifieke richtlijnen bij sportevenementen:

- De gebruiker is verplicht de maximum capaciteit toegelaten personen te respecteren. Het niet naleven van deze verplichting kan in geval van ramp of ongeval de (strafrechtelijke) aansprakelijkheid van de gebruiker (of zijn vertegenwoordigers) in het gedrang brengen. Het AGB Puurs kan hiertoe voor de activiteit afspraken maken met de gebruiker tot het instellen van systemen (zoals genummerde kaarten, toestaan van een telsysteem, ...)
- De gebruiker is verplicht om afspraken te maken met politie- en brandweerdiensten in verband met de algemene veiligheid in en rond het gebouw en de omliggende straten. Wanneer de maximum toegelaten capaciteit aanwezig vermoedelijk zal overschreden worden moet dit door het directiecomité worden goedgekeurd en dienen vooraf afspraken met de brandweer worden gemaakt om brandwachten te voorzien. De kosten hiervoor zijn ten laste van de gebruiker.
- De gebruiker is verplicht om de zaal na de opbouw, bij volledige aankleding, door de brandweer te laten goedkeuren (afspraak 1 week vooraf te maken op tel .nr. 03 889 23 13).
- De gebruiker is verplicht om E.H.B.O. materiaal en indien nodig een hulppost te voorzien
- De gebruiker is het niet toegestaan om materiaal en werktuigen, eigendom van het AGB of de gemeente, die niet vooraf werden aangevraagd, zonder toezicht van een medewerker van de sport- en evenementenhal te gebruiken. Indien dit toch gebeurt is dit onder de volledige verantwoordelijkheid van de gebruiker.
- Er mogen geen auto's, vrachtwagens of bestelwagens geparkeerd worden voor de hoofdingang of voor de poorten en nooddeuren. Oprijden mag enkel om goederen op te halen of af te leveren. In Vrijhals krijgen enkel vergunninghouders van een parkeerkaart de toestemming om op het domein te parkeren.
- De ruimte voor en achter de nooddeuren, brandhaspels en toegang tot de technische ruimten dient steeds vrijwaard te worden. De ruimten moeten onmiddellijk en vlug bereikbaar zijn (niet afgeschermd worden met doeken). Bij het afschermen van pictogrammen en noodverlichting dienen zij herhaald te worden.
- De gebruiker waakt er over dat de nooddeuren tijdens het evenement steeds toegetrokken zijn en de noodverlichting niet wordt uitgeschakeld. Tijdens op- en afbouw kunnen hierlangs wel leveringen gebeuren. Het is de verantwoordelijkheid van de gebruiker erover te waken dat de deuren bij afsluiting worden toegetrokken.

C. HYGIËNE

- Ten behoeve van de gebruikers en bezoekers bevinden zich in het gebouw verschillende afvalbakken (voor restafval en PMD) De gebruiker is verplicht het afval te sorteren
-
- Ten behoeve van de gebruiker worden voor de activiteit vuilniscontainers (voor restafval, pmd, papier en karton) ter beschikking gesteld. De gebruiker is verplicht het afval te sorteren in de daarvoor bestemde afvalbakken. Indien het afval na de activiteit niet werd gesorteerd, wordt de gebruiker teruggeroepen om dit alsnog te doen. Indien dit na deze vraag niet is gebeurd rekent het directiecomité een retributie aan van de uren gepresteerd door het gemeentepersoneel voor het opruimen en verwijderen van het afval.

D. OPBOUW/ AFBRAAK/ AANKLEDING

- Tijdens de gereserveerde sporturen wordt toezicht verzekerd door een zaalwachter, behalve in de Wandeling en tijdens de wekdaguren in sporthal de Kollebloem en Klimax.
- Het AGB stelt materiaalbakken of ballenhouders (1 per gebruikersgroep) ter beschikking tegen de prijs bepaald in het retributiereglement.
- Het is niet toegelaten andere sporttoestellen of materialen dan deze in de zaal aanwezig te gebruiken of te stockeren zonder toelating.

- Sportkoffers en klein sportmateriaal worden ter beschikking gesteld tegen betaling van een retributie.
- Voor sportevenementen (enkel in de sporthal de Kollebloem) kan volgend materiaal worden gebruikt, al dan niet tegen een gebruiksprijs bepaald in het retributiereglement:
 - theaterdoeken zwart
 - podiumelementen: 20 stuks 2m x 1m
 - nadars: 30 stuks 2,20m
 - beschermmatten ter bescherming van de sportvloer
 - mobiele toog met 3 tapkranen: 3 stuks
 - window frigo's: 4 stuks

E. INKOM/ DRANK/ ETEN

- Eten en te drinken is in de sportzaal, de gangen en de kleedkamers niet toegelaten. Enkel sportdranken en water ten behoeve van de sporters zijn toegelaten op voorwaarde dat eventuele bevulling onmiddellijk wordt schoongemaakt.
- Op de tribune is eten (tussendoortje) en drinken (softdrinks) toegestaan. Alcoholhoudende dranken zijn ten strengste verboden. Ook hier is de bezoeker verplicht het afval te sorteren in de daarvoor voorziene afvalbakken.
- De sporters kunnen een kwartier voor aanvang van het hun toegewezen uur de kleedkamers betreden.
- Het sportveld mogen zij 5 minuten voor de aanvang betreden, op voorwaarde dat het vrij is. Zij dienen het onmiddellijk te verlaten bij het einde van de hun toegewezen duur.

F. ROKEN EN ILLEGALE DRUGS

- Illegale drugs zijn ten strengste verboden. Het tolereren ervan als gebruiker (of zijn vertegenwoordigers) kan leiden tot de weigering van toekomstige gebruiksaanvragen door het directiecomité.
- In de sportaccommodatie (sporthallen en cafetaria) is het verboden te roken.

G. OPKUIS EN TERUGGAVE GEBRUIKTE RUIMTE

- Het wegbergen van de sporttoestellen dient te gebeuren binnen de gereserveerde tijdsperiode. Dit houdt in dat alle sporttoestellen terug worden geplaatst op de daarvoor voorziene plaats in de berging. Uitzondering hierop kan zijn wanneer de zaalwachter de sporters inlicht dat de volgende gebruiker dezelfde sporttoestellen gebruikt.
- Twintig minuten na het beëindigen van de sportactiviteit moeten de kleedkamers verlaten worden.
- De kleedkamers moeten goed afgesloten worden; het overtollige water in de kleedruimte moet worden weggetrokken met de daarvoor voorziene trekker.

ART. 11: Verzekeringen

- De organisator is verplicht een verzekering inzake burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.

- De organisator richt zich naar de algemene wetgeving inzake verzekeringen voor allerhande risico's (contract, alle risico's, ongevallen).
- Voor de klimsport kan de gebruiker een verzekering aangaan zoals opgenomen binnen het retributiereglement.

ART. 12: Audio installatie

- In de sporthal de Kollebloem is een audio- installatie aanwezig die door de gebruiker, na onderricht door de zaalwachter, kan worden gebruikt. In de andere sporthallen is geen audio- installatie ter beschikking.
- Het geproduceerde geluid wordt beperkt zoals opgenomen in de VLAREM wetgeving.
- Sporters die een eigen geluidsinstallatie wensen te gebruiken dienen aan de medewerker van de sportdienst toelating te vragen. De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de geluidsversterking die voldoet aan de algemene veiligheidsvoorwaarden.

ART 16: Toegangstelsysteem

- De sporthal de Kollebloem is voor de toegang van bepaalde lokalen uitgerust met een badgesysteem. Persoonlijke badges zijn te programmeren op welbepaalde dagen en uren.
- Indien een badge voor de gereserveerde lokalen op persoonsniveau noodzakelijk is wordt deze overhandigd door de onthaalbediende of de zaalwachter.
- Na het verlopen van de gereserveerde dagen en uren wordt de badge of sleutel teruggegeven aan de medewerkers van de sportdienst.
- De badge/sleutel geeft de gebruiker enkel toegang tijdens de terbeschikkinggestelde periode.
- Storingen of misbruik worden onmiddellijk gemeld aan het de medewerkers van de sportdienst.
- Bij verlies van de badge/sleutel wordt een retributie aangerekend.

ART. 17: Toezicht

- De gebruiker is steeds verplicht de leden van het AGB directiecomité en zijn afgevaardigden toegang te verlenen tot de gebruikte lokalen.
- De gebruiker moet zich houden aan de richtlijnen welke door de leden van het AGB directiecomité en zijn afgevaardigden worden verstrekt.

ART. 18: Sancties/ Klachten

- Het niet naleven van afspraken vermeld in dit huishoudelijke reglement kan een gehele of gedeeltelijke inhouding van de waarborg als gevolg hebben en/of tot een verbod leiden om in de toekomst verder gebruik te maken van de sportaccommodatie.
- Klachten, betwistingen, e.d. dienen binnen de drie werkdagen schriftelijk en aangetekend overgemaakt te worden aan de sportdienst.
- Het AGB kan nooit aansprakelijk gesteld, ook niet na ingebrekestelling, indien zij door overmacht, niet juist of te laat betrokken lokalen of materialen ter beschikking van de gebruikers stelt.

ART. 19: Bijkomende richtlijnen

Het is niet toegelaten

- vóór het openingsuur of na het sluitingsuur te vertoeven in de sportaccommodatie
- zich op te houden in ruimten voorbehouden aan medewerkers van de sportdienst
- als toeschouwer/bezoeker, die van de sporthal geen gebruik maakt, zich in de sportzaal of kleedkamers en bijhorende gangen, te bevinden, behoudens een voorafgaande toelating. De tribunes worden ter beschikking gesteld voor toeschouwers op aanvraag van de gebruiker.

- Ramen, deuren, muren, panelen, vloeren e.d. te beschilderen, te beplakken of te benagelen. Evenwel mogen affiches voor sportmanifestaties op de daarvoor voorziene plaatsen opgehangen worden na toelating van de medewerkers van de sportdienst.
- Enige handelsactiviteit of publiciteit te voeren zonder schriftelijke toelating van het directiecomité AGB. Ook voor een mogelijke rechtstreekse uitzending door televisie dient vooraf toelating te worden gevraagd.
- Publiciteitsborden of tijdelijke wegwijzers aan te brengen op de openbare weg zonder toelating van het gemeentebestuur voor gemeentelijke wegen en van het gewest of provincie voor gewestelijke of provinciale wegen.
- Een tijdelijke of definitieve vestigingsplaats in te richten voor de verkoop van goederen en diensten.

ART.21: Bevoegdheid

Voor alle afspraken en/of regelingen die getroffen moeten worden buiten het reglement evenals bij betwistingen en geschillen is het directiecomité AGB Puurs bevoegd.

ART. 22: Wijziging van het reglement

Dit reglement kan te allen tijde door de raad van bestuur van het AGB Puurs worden aangepast of gewijzigd.

Met bijkomende vragen kan je terecht bij de medewerkers
van de sportdienst
03/890 76 20
vrijtijdsbalie@puurs.be