

DIENT GEZINSZORG PUURS-SINT-AMANDS

PRIVACYVERKLARING

1. Inleiding

Je doet beroep op de dienst Gezinszorg van het Lokaal Bestuur Puurs-Sint-Amands voor ondersteuning in het huishouden.

De dienst Gezinszorg heeft verschillende persoonsgegevens van haar cliënten nodig voor haar activiteiten.

In dit document lees je hoe de dienst gezinszorg van het Lokaal Bestuur Puurs-Sint-Amands, met maatschappelijke zetel te Puurs-Sint-Amands, ondernemingsnummer 0697-665.075, in haar hoedanigheid van verwerkingsverantwoordelijke, jouw persoonsgegevens verwerkt.

Lokaal Bestuur Puurs-Sint-Amands verbindt zich er toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerkingen gebeuren conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016 en andere gegevensbeschermingswetten.

Dit geldt zowel voor de verwerking door onze dienst Gezinszorg en andere betrokken diensten als door onze mogelijke onderaannemers en/of leveranciers (bijvoorbeeld een IT-bedrijf) die deze persoonsgegevens verwerken.

Onze medewerkers zijn op de hoogte van de privacyregels.

2. Welke persoonsgegevens verzamelen wij?

In het kader van onze dienstverlening gezinszorg zullen wij de volgende gegevens van jou digitaal en op papier verzamelen, opslaan en verwerken:

- Rijksregisternummer;
- Identificatiegegevens: naam, voornaam, hoofdverblijfplaats, telefoonnummer, gsm, e-mail;
- Persoonlijke kenmerken: geboortedatum, overlijdensdatum, geslacht, mutualiteit;
- Familiale gegevens: gezinssamenstelling, burgerlijke staat;
- Noodzakelijke informatie over mantelzorgers voor de dienstverlening bij de cliënt
- Gezondheidsgegevens: attesten, fysieke en psychische gezondheid (BEL-SCORE), risicosituaties en -gedrag, gegevens over verzorging;

- Financiële gegevens: inkomensgegevens, uitkeringen, maandelijkse kosten, betalingsgegevens in kader van facturatie;
- Adres- en contactgegevens van professionele zorgverleners.

Deze persoonsgegevens ontvangen wij van:

- jezelf, jouw wettelijk vertegenwoordiger of iedereen die je gemandateerd hebt
- van andere professionele zorgverleners (via jouw Globaal Medisch Dossier) in zoverre jij daartoe de toestemming hebt gegeven ('informed consent')
- andere overheidsinstanties zoals het rijksregister Lokaal Bestuur Puurs-Sint-Amands hiertoe gemachtigd is

Wij verwerken geen gerechtelijke gegevens, zoals uitspraken van rechtbanken, informatie over veroordelingen, enz. (art. 10 AVG)

3. Waarvoor gebruiken wij deze persoonsgegevens?

De dienst Gezinszorg verwerkt jouw persoonsgegevens voor volgende handelingen:

- zorg- en hulpverlening (sociaal onderzoek, beheer van planning en uurroosters, interprofessioneel overleg, klachtenbehandeling, ...),
- organisatie & het beheer van de dienst zoals
 - cliëntadministratie (behandelen van de aanvraag, beheer van dossiers, beheer van contacten)
 - facturatie,
 - communicatie en informatie
 - het behandelen van geschillen
- de naleving van wet- en regelgeving alsook subsidievoorwaarden
- rapportering & statistieken

4. Mogen wij jouw persoonsgegevens gebruiken?

Ja, op voorwaarde dat we jouw persoonsgegevens op een rechtmatige wijze gebruiken.

In art. 6.1 van de AVG staan de verschillende grondslagen opgesomd waarop wij ons mogen baseren en we beroepen ons steeds op één ervan, namelijk:

- ***Taak van algemeen belang***

Wij verwerken jouw persoonsgegevens op grond van de OCMW wet d.d. 08.07.1976 alwaar het aanbieden van gezinszorg is opgenomen als een van onze maatschappelijke taken.

- ***Wettelijke plicht***

Daarnaast legt het woonzorgdecreet van 15 februari 2019 ons verschillende verplichtingen op hoe wij moeten omgaan met jouw persoonsgegevens bij het aanbieden van gezinszorg.

- ***In uitvoering van de overeenkomst***

De dienst Gezinszorg verwerkt ook persoonsgegevens in uitvoering van de overeenkomst die we met elkaar sluiten bij opstart van de dienstverlening.

- ***Vitaal belang***

Als er dringend nood is aan hulp (om iemands leven te redden) waarbij de persoonsgegevens absoluut nodig zijn dan kan Gezinszorg die gegevens gebruiken. Bij nood kunnen we bijvoorbeeld jouw adres doorgeven om een ambulance naar je toe te sturen.

- ***Toestemming***

Als geen van bovenvermelde grondslagen van toepassing is, dan gaan we om jouw toestemming vragen. Bv. We verwerken ook jouw gegevens wanneer jij een aanvraag indient voor gezinszorg van een van jouw naasten.

5. Worden mijn persoonsgegevens doorgegeven aan anderen?

jouw persoonlijke gegevens kunnen meegedeeld worden aan:

- jouw wettelijke vertegenwoordigers (gemachtigde bewindvoerder inbegrepen) of aan jouw vertegenwoordiger (professioneel adviseur, advocaat, bemiddelaar, ...) of vertrouwenspersoon die hiertoe op jouw verzoek, gemandateerd is.
- jouw ziekenfonds
- OCMW's
- Bevoegde overheidsdiensten
- Andere thuiszorgorganisaties
- Ziekenhuizen

6. Hoe lang worden mijn persoonsgegevens bewaard?

Met uitzondering van de wettelijke bewaartermijnen (zoals opgesomd in Woonzorgdecreet 15 februari 2019), bewaart de dienst Gezinszorg de persoonsgegevens maximum 5 jaar na de stopzetting van de dienstverlening.

Daarna vernietigen we deze persoonsgegevens of bewaren we ze op een manier dat ze niet meer herleidbaar zijn tot een persoon

7. Hoe worden mijn persoonsgegevens beveiligd?

We behandelen jouw persoonsgegevens altijd discreet en veilig.

- Alle medewerkers hebben beroepsgeheim en tekenden een deontologische code.
- Een Data Protection Officer (DPO) controleert of Gezinszorg de privacywetten juist toepast.
- Daarnaast nemen we de nodige organisatorische & technische maatregelen om jouw persoonsgegevens te beschermen steevast rekening houdende met gevoeligheid van de gegevens en de stand van de techniek.

8. Wat zijn mijn rechten?

Je hebt het recht om je persoonsgegevens **in te kijken, aan te passen** of onder bepaalde voorwaarden te laten **verwijderen**. Je kan ook een kopie vragen en de verwerking laten beperken.

Je mag jouw gegevens **overdragen** aan een andere verwerkingsverantwoordelijke. Voor zover dit technisch en organisatorisch mogelijk is, zullen wij dit ook doen.

Indien je merkt dat er fouten zitten in de persoonsgegevens die wij van je verwerken, dan kan je uiteraard vragen deze te **verbeteren**.

Je hebt in bepaalde gevallen het recht om je persoonsgegevens te laten wissen. Soms kunnen we dit helaas niet onmiddellijk doen. Vaak zijn we immers verplicht om je gegevens voor een bepaalde termijn te bewaren.

Je hebt het recht de verwerking van jouw persoonsgegevens voor onze taken van algemeen belang of opdrachten van openbaar gezag te beperken, behalve als onze gerechtvaardigde gronden sterker zouden doorwegen ten opzichte van jouw belangen, rechten en vrijheden.

Zijn jouw persoonsgegevens niet juist of denk je dat we ze niet mogen gebruiken? Dan controleren we dat. Tijdens de controle beperken we de verwerking.

Aarzel niet om met ons contact op te nemen met uw vragen over deze privacy rechten. Je krijgt dan binnen de 30 dagen nadat we je aanvraag gekregen hebben een antwoord. We moeten natuurlijk wel zeker zijn dat de vraag van jou komt. Daarom kunnen we je vragen een kopie van jouw identiteitsbewijs voor te leggen of te versturen. Als we kunnen aantonen dat je overdrijft met het gebruik van je rechten kunnen we kosten aanrekenen. In principe kiezen we ervoor eerst hierover met jou in gesprek te gaan.

Deze privacyrechten worden steeds afgewogen aan de privacy rechten van andere personen en aan wettelijke bepalingen en beperkingen.

9. Hoe kan ik vraag stellen of een klacht indienen?

Heb je vraag of misschien zelfs een klacht over de verwerking van je persoonsgegevens? Meld het ons via privacy@puursam.be

Je kan ook klacht indienen bij de toezichthouder:

Vlaamse Toezichtcommissie (VTC)

Koning Albert II Laan 15 bus 149

1210 Brussel

02 553 20 85

contact@toezichtcommissie.be