

Verslag Algemene Vergadering Vrijetijdsraad Puurs-Sint-Amands 28/10/2021

Aanwezige verenigingen:

Animato koor Oppuurs	KVG Puurs
Carmina	Markant Puurs
CBB	Okra Lippelo
Badminton BC Den Drop	Okra Puurs-centrum
Badminton Liebad	Ommegangcomité Dorpshuis Kalfort
Badminton De Rakettes Puurs	Parochiecentrum Sint-Amands
De Rakettes puurs	Pacsam & Ves
Davo Puurs	Petanque Petansa
Duikschool Stille Waters	Samana Lippelo
Femma Ferm Oppuurs	Samana Puurs
Ferm Kalfort	Selam Meisjes
Ferm Lippelo	Seniorenraad Puurs-Sint-Amands
Ferm Puurs	Tennis Stepp
Ferm Ruisbroek	Terpsichore VZW
Fort sport vzw	Toneelkring Lippelo
Gezinsbond Puurs	Toneelvereniging Thaleia
Gezinsbond Sint-Amands	Turnkring Verto
Heverstam	Voetbal Kon. Kalfort Daghet
Illucia Gemengd Koor	VVH Lippelo
Jeugdraad Puurs-Sint-Amands	VVKB De Karrekiet
Landelijke Gilde Liezele	Vzw de Tempeliers Lippelo
Landelijke Gilde Oppuurs Lippelo Sint-Amands	Wandelvereniging Ibis Puurs
Landelijke Gilde Ruisbroek	Wandel Mee Ruisbroek vzw
Loopronde Kalfort	Waterskiclub Clothilde
LRV De Tempeliers Lippelo	Wtc Breendonkse trappers
Koninklijke Harmonie Concordiavrienden	WVK Puurs

Ronny Tourné: schepen

Els De Smedt: schepen

Pieter Van Keymeulen: directeur dienst Beleven

Pieter Czajkowski : diensthoofd dienst Beleven

Tim Van Goal: doelgroepencoördinator

Joris De keersmaecker: secretariaat Vrijetijdsraad

(De powerpoint getoond tijdens deze algemene vergadering wordt bij dit verslag gevoegd)

1. Welkom door Schepen Els De Smedt

2. Overlopen agenda vergadering

3. Voorstellen van het huidige bestuur van de Vrijetijdsraad

De huidige bestuursleden werden aangeduid door de algemene vergadering van juni 2020. Er wordt gestreefd naar bestuursleden die 'abassadeurs' zijn vanuit de verschillende leefkernen van Puurs-Sint-Amands en vanuit verschillende sectoren van de vrijetijdsbeleving (sport, cultuur, toerisme, lokale economie, vakantiewerking, ...)

Hun taak is:

Dagelijkse werking vrijetijdsraad

Beheren van vragen van leden en van het lokale bestuur

Vorbereiden van adviezen voor de AV

Vorbereiden en leiden van de AV

Rapporteren over werkgroepen in de AV

Wie?

Naam	Leefgemeenschap	Vereniging (sector)
Geert Adriaensens	Breendonk	Carmina (muziek en toneel vereniging-jeugd)
Christa Boel	Kalfort	Terpsichore (dansschool)
Gerrit Bosteels	Sint-Amunds	Parochiecentrum
Bruno De Maeyer	Puurs	Nektari (lokale economie)
Ellen Gevers	Sint-Amunds	Turnkring Pac Sam en VES (sport)
Anne-Marie Selleslagh	Puurs	Hof Van Coolhem (erfgoed) Wandelvriendenkring Puurs (sport)
Ludo Schevenhals	Puurs en Kalfort	KH Concordiavrienden (muziekvereniging)
Kurt Tierens	Puurs	Turnkring Verto (sport)

Niet alle leefgemeenschappen van onze gemeente en alle sectoren zijn hierbij vertegenwoordigd in het bestuur.

Bijkomende kandidaten mogen zich altijd melden via: vrijetijdsraad@puursam.be

4. Advies statuten vrijetijdsraad Puurs-Sint-Amunds

In 2019 waren al voorlopige statuten opgesteld. Aangezien intussen de visie over de werking van de vrijetijdsraad is gewijzigd, drong een aanpassing van de statuten zich op. De volledige voorsteltekst werd bij de uitnodiging van deze algemene vergadering gevoegd.

De belangrijkste artikels werden kort overlopen:

Oprichting & doel van de vrijetijdsraad

Samenstelling van de vrijetijdsraad

Bevoegdheden van de algemene vergadering, het bestuur en werkgroepen

De Algemene Vergadering :

- Samenstelling
- Lidmaatschap
- Rechtsgeldigheid
- oproeping vergadering

Het Bestuur

- samenstelling

Werkgroepen

- samenstelling

Afspraken met lokale bestuur i.v.m. informatie- en adviesuitwisseling

Algemene vragen/opmerkingen vanuit de vergadering:

- statuut van de vrijetijdsraad: feitelijke vereniging.

- adviezen van de vrijetijdsraad zijn niet bindend voor het lokale bestuur, de vrijetijdsraad krijgt wel een gemotiveerd antwoord over het gevolg dat aan een advies gegeven wordt.

Er kwamen geen inhoudelijk opmerkingen vanuit de vergadering over de voorsteltekst van de statuten.

Advies:

de voorsteltekst van de statuten van de vrijetijdsraad van Puurs-Sint-Amunds wordt unaniem goedgekeurd door de aanwezige leden van de algemene vergadering en wordt met positief advies voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad

5. Toelichting aanpassing huishoudelijk reglement en retributiereglement vrijetijdsinfrastructuur

Wegens de hoogdringendheid van de aanpassing van deze reglementen, zij moeten goedgekeurd worden voor eind december 2021, worden de aanpassingen in het huishoudelijke reglement en retributiereglement van vrijetijdsinfrastructuur nu uitvoerig toegelicht en voorgelegd aan de algemene vergadering. De volledige tekst moet nog verder afgewerkt worden en kan nu nog niet meegegeven worden.

Het gaat in hoofdzaak over een aanvulling naar aanleiding van de ingebruikname van het brede schoolgebouw Puurs en om vereenvoudigingen van enkele procedures die het reserveren en verwerken van reservaties vergemakkelijken:

1. Ingebruikname brede schoolgebouw Puurs:

Binnen enkele maanden zal het nieuwe van brede schoolgebouw Puurs in gebruik genomen worden. Dit gebouw bevat diverse leslokalen een danszaal en een sportzaal.

Brede schoolgebouw betekent:

- Gebruik overdag door school - Sjabi
- Naschools gebruik ('s avonds en in het weekend) mogelijk door derden: muziekacademie, tekenschool en ook door (sport-)verenigingen

Deze infrastructuur moet daarom worden opgenomen in de lijst van te verhuren lokalen waarbij huurtarieven moeten worden vastgesteld en afspraken voor het gebruik

2. Makersplaatsen:

Aangezien de muziekacademie en tekenschool gebruik zullen maken van de nieuwe brede schoolgebouw, komen de 4 studio's (Pronk, Schitter, Glim en Fonkel) in CC Binder die zij nu gebruiken vrij. Deze lokalen willen we aanbieden als 'makersplaatsen'.

Binnen de visie van CC Binder wordt aan jonge en/of startende lokale of regionale kunstenaars/artiesten die op zoek zijn naar een (start)plek om hun projecten vorm te geven de mogelijkheid gegeven om deze lokalen tijdelijk te gebruiken als werkateliers een werkatelier (makersplaats) aangeboden

Hieraan zijn enkele voorwaarden verbonden die worden opgenomen in het huishoudelijk reglement:

- Nadruk ligt op creatie en opstart van een professionele artistieke praktijk.
- Voor afgestudeerden van de kunstacademie, deeltijds kunstonderwijs, conservatorium, maar ook startende kunstenaars/artiesten op zoek naar een makersplaats

(beeldende kunstenaars , ontwerpers , nieuwe media, games, schrijvers , muzikanten, performance-kunstenaars, dansers & choreografen, collectieven en artistieke initiatieven)

Maker moet project indienen dat wordt beoordeeld dat al dan niet aanvaard wordt.

- Studio's kunnen niet gebruikt worden als stockageplaats of exporuimte en moeten actief gebruikt worden
- Ook hiervoor moeten tarieven worden vastgesteld in het retributiereglement: voorstel voor een weektarief met minimum van 2 weken en maximum 1 jaar.

3. Aanpassing tarieven vrijetijdsinfrastructuur bij samenwerkingen:

- Voor gebruik van gemeentelijke VT-infrastructuur door een derde partij voor een activiteit/dienst in samenwerking of in opdracht van het lokaal bestuur wordt een vrijstelling voorzien.

-Sportacademies, erkend als organisator (VZW) = voetbalscholen, yogalessen, dansscholen, ...: dergelijke academies hebben dikwijls een bovenlokale werking en bieden een kwalitatieve aanvulling aan het sportaanbod en dit meestal voor jeugd. Daarom wordt ook hiervoor een korting voorzien op het standaardtarief (=A-tarief):

- 25% korting = Tarief B indien volwassenen
- 40% korting = Tarief C indien jeugd**sport**

4. Vereenvoudiging van enkele procedures bij het reserveren en gebruik van vrijetijdsinfrastructuur

- Afschaffen van de waarborgen voor feestzalen: Wegens het administratieve meerwerk waarbij de waarborgen bijna nooit worden ingehouden bij schade (de organisator heeft een verplichte schadeverzekering die wordt aangesproken wanneer nodig)

- Moeilijk bij meermaals gebruik door dezelfde organisator

- Afschaffen kostprijs voor verlies/beschadiging van badges: wegens de moeilijke administratieve afhandeling en de diverse afhaalpunten. Bovendien worden toegangen meer en meer voorzien via QR codes en blijven mifare badges bij de klant voor een volgende reservatie.
- De detailinformatie met specifieke richtlijnen per lokaal gebruik (vuilzakken, waar sleutels/badges, welk materiaal waar ter beschikking,...) wordt niet meer uitgeschreven in het huishoudelijk reglement aangezien deze gegevens dynamisch zijn regelmatig up to date gehouden moeten worden. Er zal wel een link beschikbaar zijn naar de juiste gegevens
- Afschaffing tarief GC De Nestel voor gebruik van Zool met tribune en gordijnen: Om het reservatieproces voor de klant makkelijker te maken en de administratieve en praktische verwerking te vereenvoudigen, wordt het hogere tarief voor gebruik van de zool met tribune en/of front- en/of coulissedoeken afgeschaft.
- Aanpassing van de oproeptermijnen voor seizoensreservaties: De jaarlijkse oproep aan cultuur- en jeugdverenigingen voor het indienen van seizoensreservaties was tot nu voorzien in het najaar van jaar X voor kalenderjaar X+2.
Deze oproep wordt nu vervroegd naar het voorjaar (maand mei) van het jaar X voor seizoen 1 september X+1 tot 31 augustus X+2.
Op die manier zijn ze verwerkt tegen de start van een seizoen op 1 september jaar X en is een vrije aanvraag via de webshop steeds 1 jaar vooraf mogelijk zonder de vaste gebruikers te overrulen.

Een omerking vanuit de vergadering: Prijzen voor feestzaal DH De Leeuw Sint-Amands zijn te hoog in vergelijking met andere zalen. De tarieven zijn bepaald volgens de aard (capaciteit, mogelijkheden) van de zalen. Hierbij zijn een aantal tariefcategoriën bepaald zodat we niet voor elke zaal een ander tarief moeten hanteren.

Er kwamen geen inhoudelijke opmerkingen vanuit de algemene vergadering:

Advies:

De algemene vergadering geeft unaniem positief advies over de voorgestelde wijzigingen in het huishoudelijke reglement en retributiereglement van de vrijetijdsinfrastructuur.

6. Verslag werkgroep evenementenreglement

De werkgroep evenementenreglement kwam 2 keer samen: 21/9/2021 en 7/10/2021
Hierop werd bekeken welke organisaties al of niet vallen onder dit reglement en wat dit overkoepelend evenementenreglement zeker moet bevatten:

- Plakreglementering
- Aanvraagprocedure (met verschillen in de vragenlijsten volgens aard van het evenement)
- Hoe inwinnen adviezen en de termijnen van aanvraag en antwoord
- Reglementering uitleendienst materialen
- Voorwaarden waaraan een evenement moet voldoen:
 - o Verzekeringen
 - o Veiligheid/risico-inschatting (brand, aantal aanwezigen)
 - o Wetgevingen terzake
 - o Afval (voorkomen, recycleren, drankbekers, pictogrammen)
 - o Einduren
 - o Overlast
 - o Buurtsubsidies
 - o ...

Ook het aspect over het promotie voeren voor evenementen werd besproken:

- Plakpalen – plakborden:
 - o Kritiek: te weinig/verkeerde plaatsen/afval/folklore
 - o Uitdovend maken, geen bijkomende plakpalen voorzien
 - o Wel gaan voor digitale borden indoor en outdoor!
- Digitaal platform voor evenementenaanvraag
 - o Is in ontwikkeling (wordt wellicht operationeel in 2022)
 - o Gebruiksvriendelijk (voorlopig opslaan van aanvragen – verschillende scenario's)

De tekst van het evenementenreglement kan pas verder bekeken worden in het kader van dit digitale platform. Reglement en platform moeten compatibel zijn. Daarom wordt de goedkeuring evenementenreglement pas in 2022 verwacht en zal deze zeker nog toegelicht worden op een volgende algemene vergadering.

7. Toelichting festiviteiten Winter van PSA – Feestjaar 730 – Zomer van PSA

Voor een overzicht van alle festiviteiten verwijzen wij naar de powerpoint van deze algemene vergadering.

8. Rondvraag

Melding van dienst Beleven n.a.v. enkel vragen van verenigingen over de legitimiteit van het vragen van persoonsgegevens/ledenlijsten voor het erkennen en subsidiëren van verenigingen:

Dergelijke persoonsinformatie mag opgevraagd worden in het kader van een specifiek doel (bijvoorbeeld voor de opmaak van facturen of voor het berekenen van subsidiebedragen, voor het krijgen van een erkenning waardoor men kan genieten van goedkopere tarieven,). Deze gegevens mogen enkel voor dat doel gebruikt worden en moeten ook niet langer bewaard worden dan nodig voor het doeleind waarvoor deze info wordt opgevraagd.

Momenteel is er al een algemene privacyverklaring van de gemeentelijke website. Maar deze is waarschijnlijk niet of niet grondig gekend. In de toekomst zal de onderstaande privacyverklaring opgenomen worden op het erkennings- en subsidieformulier zelf

Privacyverklaring GDPR-verordening:

De opgevraagde gegevens van de leden van de vereniging worden door de dienst Beleven van Puurs-Sint-Amands enkel gebruikt in functie van het erkennen van de vereniging als erkende vereniging in Puurs-Sint-Amands en/of voor de berekening van de jaarlijkse subsidies. Deze gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt.

De **welzijnsverenigingen** (Samana's of verenigingen voor armoedebestrijding,) worden niet via de dienst Beleven gesubsidieerd of erkend. De dienst Beleven vraagt aan deze verenigingen dus ook geen erkennings- en subsidiedossiers op met mogelijk gevoelige persoonsgegevens. Bovendien krijgen de welzijnsverenigingen forfaitaire subsidies waarvoor dus ook geen ledenlijsten moeten geraadpleegd worden.

9. Aansluitend aan de algemene vergadering:

2^{de} deel van de algemene vergadering: Gastpreker Trendwolves